

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
протокол № 10 от 29.08.2019 г.



УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
№ 408 от «29» августа 2019 г
Директор МБОУ № 20:
Е.Г. Титянецко

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТАВРИЧЕСКАЯ ШКОЛА-ГИМНАЗИЯ № 20 ИМЕНИ СВЯТИТЕЛЯ ЛУКИ КРЫМСКОГО»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПОЛОЖЕНИЕ
о добровольном благотворительном пожертвовании

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7 - ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральным законом от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым, Уставом МБОУ «Таврическая школа-гимназия №20 им.свт.Луки» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, предусматривающими право образовательного учреждения привлекать дополнительные финансовые средства, в том числе за счет добровольных благотворительных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц без снижения нормативов финансирования из бюджета.

1.2. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных благотворительных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц МБОУ «Таврическая школа-гимназия №20 им.свт.Луки» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее – образовательное учреждение).

1.3. Добровольные благотворительные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц образовательному учреждению являются благотворительной деятельностью граждан и юридических лиц по добровольной, бескорыстной (безвозмездной) передаче имущества, в том числе денежных средств, а также выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

2.1. В рамках настоящего положения используются следующие понятия и термины:

Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители детей, посещающих образовательное учреждение.

Родительский комитет - выборный орган образовательного учреждения, наделенный правом представлять интересы родителей или лиц, их заменяющих, учащихся, принимать от их имени решения, действующий на основании Положения образовательного учреждения о родительском комитете.

Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

Добровольное пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользованных целях.

Жертвователю - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

Безвозмездная помощь (содействие) - выполняемые для учреждения работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДОБРОВОЛЬНЫХ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

3.1. Добровольные пожертвования и целевые взносы привлекаются на обеспечение выполнения уставной деятельности образовательного учреждения. Благотворительная деятельность физических и юридических лиц осуществляется для содействия деятельности в сфере образования.

3.2. Цель и порядок использования добровольного благотворительного пожертвования определяется Жертвователем.

3.3. В случае указания цели добровольного благотворительного пожертвования в виде содействия деятельности образовательному учреждению в сфере образования, оно может быть использовано в интересах участников образовательного процесса администрацией образовательного учреждения по согласованию с родительским комитетом на:

- реализацию программы развития образовательного учреждения;
- улучшения материально-технического обеспечения образовательного учреждения;
- ремонтно-строительные работы в образовательном учреждении;
- организацию воспитательного и образовательного процесса;
- проведение мероприятий в образовательном учреждении;
- создание интерьеров, эстетического оформления образовательного учреждения;
- благоустройство территории;
- содержание и обслуживание множительной техники;
- на приобретение:
 - книг, наглядных пособий и учебно-методических пособий
 - технических средств обучения
 - мебели, инструментов и учебного оборудования
 - канцтоваров и хозяйственных материалов
 - хозяйственных материалов, средств дезинфекции;
 - иные нужды в рамках реализации Уставной деятельности образовательного учреждения.

3.3. Физические лица вправе осуществлять благотворительную деятельность индивидуально или объединившись, с образованием или без образования благотворительной организации.

4. ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

4.1. Добровольные благотворительные пожертвования и целевые взносы физических или юридических лиц могут привлекаться образовательным учреждением исключительно на добровольной основе.

4.2. Образовательное учреждение, вправе обратиться к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи образовательному учреждению с указанием цели привлечения добровольных благотворительных пожертвований.

4.3. На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц разрешения и согласия Учредителя, иных органов обеспечивающих контроль и координацию деятельности образовательного учреждения не требуется.

4.4. Жертвователи вправе определять цели и порядок использования своих добровольных благотворительных пожертвований и целевых взносов.

4.5. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого образовательному учреждению имущества, развитие и укрепление материально-технической базы образовательного учреждения, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период учебно-воспитательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности образовательного учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

5. ПОРЯДОК ПРИЕМА И УЧЕТА ДОБРОВОЛЬНЫХ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНOSОВ

5.1. Добровольные благотворительные пожертвования и целевые взносы могут быть переданы физическими и юридическими лицами образовательному учреждению в виде: бескорыстной (безвозмездной) передачи в собственность имущества, денежных средств, объектов интеллектуальной собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

5.2. Добровольные благотворительные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном выполнении работ и оказании услуг (добровольческая деятельность), в том числе по ремонту, уборке помещений образовательного учреждения и прилегающей к ней территории, ведения

кружков, секций, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении мероприятий входящих в план работы образовательного учреждения на год.

5.3. Передача добровольного благотворительного пожертвования и целевого взноса осуществляется жертвователями на основании заявления (Приложение №1) и соответствующего договора (Приложение №2, № 3,).

5.4. Поступление денежных средств от добровольных пожертвований осуществляется безналичным способом на внебюджетный лицевой счет согласно реквизитам образовательного учреждения. В платежном документе может быть указано целевое назначение взноса.

5.5. Поступившие от жертвователя материальные ценности, а также имущество, приобретенное за счет внесенных им средств, приходятся в установленном порядке, учитываются на балансе образовательного учреждения с присвоением им инвентарного номера.

5.6. Добровольные благотворительные пожертвования и целевые взносы в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования.

5.7. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется соответствующими платежными документами, подтверждающими цену имущества, либо определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

6.1. Расходование денежных средств, полученных в форме добровольного благотворительного пожертвования или целевого взноса осуществляется для реализации уставной деятельности образовательной организации.

6.2. Расходование привлеченных средств образовательному учреждению должно производиться строго в соответствии с целевым назначением добровольного благотворительного пожертвования и целевого взноса, определенном жертвователями, либо общешкольным родительским комитетом.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОНТРОЛЯ РАСХОДОВАНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ.

7.1. Общешкольный родительский комитет осуществляет контроль за переданными образовательному учреждению добровольными благотворительными пожертвованиями и целевыми взносами.

7.2. Ежегодно образовательное учреждение предоставляет для ознакомления родительскому комитету отчеты о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств поступивших за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц за предшествующий календарный год.

7.3. Администрация образовательного учреждения отчитывается о поступлении и расходовании привлеченных дополнительных средствах на общешкольном родительском собрании.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

8.1. Работникам образовательного учреждения запрещён сбор наличных денежных средств

8.2. Принуждение со стороны работников образовательного учреждения и родительской общественности к внесению благотворительных пожертвований родителями (законными представителями) обучающихся не допускается.

8.3. Материальные ценности, а также имущество, приобретенное за счет привлеченных внебюджетных благотворительных средств, являются собственностью образовательного учреждения.